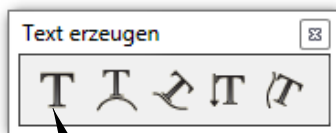


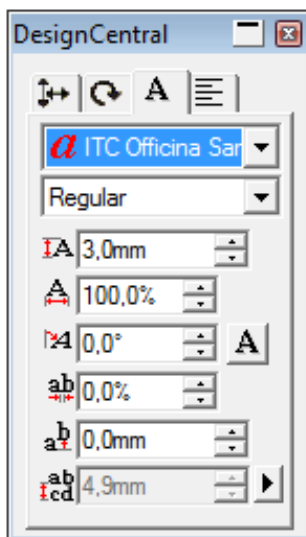
Standardschrift

Legen Sie ein neues Dokument an, und klicken Sie in die leere Zeichenfläche.

Wählen Sie das Text-Werkzeug aus



Textwerkzeug



Im DesignCentral können Sie jetzt eine Schrift mit den gesamten Variablen wird als Standard festlegen.

Die Vorgaben können jederzeit geändert werden

Nachdem Sie die gewünschte Schriftart mit den Parametern wie Schriftgröße etc. ausgewählt haben, klicken Sie wiederum in die leere Zeichenfläche.

Jetzt ist die Schrift mit den Parametern als Standard gesetzt worden.